

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 712/GDĐT-TrH
Về hướng dẫn kiểm tra HK II
cấp THPT năm học 2016 - 2017

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 3 năm 2017.

Ký: *Thầy Đinh Phát Đào*

TRƯỜNG CDKT LÝ TỰ TRỌNG
TP. HỒ CHÍ MINH

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông nhiều cấp học (có cấp THPT).

ĐẾN Số: 172
Ngày: 14/3/17

Chuyên: Thực hiện kế hoạch năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn kiểm tra
Lưu hồ sơ số: học kỳ II năm học 2016 - 2017 như sau:

1. Tổ chức kiểm tra

- Trường ra đề và tổ chức kiểm tra chung cho các môn học ở các khối lớp: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hoá học, Sinh học.
- Các môn học còn lại, có thể tổ chức kiểm tra tại lớp, theo hình thức tự luận.

2. Khung thời gian kiểm tra

Từ ngày 20/4/2017 đến ngày 10/5/2017 (trừ các ngày nghỉ lễ và chủ nhật).

3. Thời gian làm bài kiểm tra

*** Lớp 10, 11:**

- Toán, Ngữ văn: 90 phút;
- Ngoại ngữ: 60 phút;
- Các môn còn lại: 45 phút.

*** Lớp 12:**

- Ngữ văn: 120 phút;
- Toán: 90 phút;
- Ngoại ngữ: 60 phút;
- Các môn còn lại: 50 phút.

4. Hình thức đề kiểm tra

- Môn Tiếng Anh: biên soạn một đề kiểm tra chung cho từng khối lớp.
- Các trường chỉ thực hiện theo chương trình chuẩn: biên soạn một đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp.
- Các trường thực hiện cả chương trình chuẩn và chương trình nâng cao, mỗi môn (trừ Tiếng Anh) của khối lớp 10 và 11 biên soạn một đề kiểm tra có hai phần: phần chung bắt buộc và phần riêng tự chọn cho hai chương trình chuẩn và nâng cao. Tỷ lệ điểm giữa phần chung và phần riêng của từng môn do nhà trường quy định.

*** Lưu ý:**

- Hiệu trưởng nhà trường báo cáo Kế hoạch kiểm tra học kỳ của đơn vị bằng email đến địa chỉ khkthpt@gmail.com trước ngày 03/4/2017.
- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý một tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

4.1 Đối với lớp 10, 11

Đề kiểm tra học kỳ các môn theo hình thức tự luận. Riêng môn ngoại ngữ có kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận. Môn Tiếng Anh có phần nghe; phần trắc nghiệm khách quan chiếm 60%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu...) chiếm 40%.

4.2 Đối với lớp 12

- Môn Ngữ văn: một đề kiểm tra theo hình thức tự luận chung cho toàn trường.

- Môn Tiếng Anh: một đề kiểm tra chung cho toàn trường gồm cả hai hình thức trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn và tự luận, trong đó phần trắc nghiệm khách quan gồm 40 câu, phần tự luận gồm 10 câu (5 câu dạng thức từ, 5 câu viết lại câu).

- Môn Toán: một đề kiểm tra chung cho toàn trường theo hình thức trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn kết hợp với tự luận theo nội dung chung của chương trình chuẩn và nâng cao, thực hiện theo 1 trong 2 phương án sau:

+ Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan phối hợp chung với tự luận, gồm hai phần. Phần 1 gồm 30 câu trắc nghiệm khách quan chiếm 60% tổng điểm bài kiểm tra, có 60% cơ bản (18 câu) và 40% phân hoá (12 câu), mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường. Phần 2 là lời giải của từ 20% đến 25% số câu được quy định trong bài kiểm tra (học sinh trình bày ngắn gọn các công thức sử dụng, giải thích, biện luận, tính toán...). Học sinh làm bài kiểm tra trong 90 phút.

+ Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan độc lập với tự luận, gồm hai phần. Phần 1 gồm 30 câu trắc nghiệm khách quan chiếm 60% tổng điểm bài kiểm tra, có 60% cơ bản (18 câu) và 40% phân hoá (12 câu), mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường, thực hiện trong thời gian 60 phút. Phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1, thực hiện trong thời gian 30 phút. Học sinh làm bài kiểm tra thành hai giai đoạn riêng biệt: nộp phiếu trả lời trắc nghiệm khi hết thời gian dành cho phần 1 rồi mới nhận đề và làm tiếp phần kiểm tra tự luận.

- Các môn kiểm tra chung còn lại của trường về khoa học tự nhiên (Vật lý, Hoá học, Sinh học) và khoa học xã hội (Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân): theo hình thức trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận, thực hiện theo 1 trong 2 phương án sau:

+ Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan phối hợp chung với tự luận, gồm hai phần. Phần 1 gồm 24 câu trắc nghiệm khách quan chiếm 60% tổng điểm bài kiểm tra, có 60% cơ bản (14 hoặc 15 câu) và 40% phân hoá (10 hoặc 9 câu), mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường. Phần 2 là lời giải của từ 20% đến 25% số câu được quy định trong bài kiểm tra (học sinh trình bày ngắn gọn các công thức sử dụng, giải thích, biện luận, tính toán...). Học sinh làm bài kiểm tra trong 50 phút.

+ Bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan độc lập với tự luận, gồm hai phần. Phần 1 gồm 24 câu trắc nghiệm khách quan chiếm 60% tổng điểm bài kiểm tra, có 60% cơ bản (14 hoặc 15 câu) và 40% phân hoá (10 hoặc 9 câu), mức độ phân hoá tùy theo trình độ chung của học sinh trong nhà trường, thực hiện trong thời gian 30 phút. Phần 2 gồm một số câu hỏi tự luận ngắn độc lập với phần 1, thực hiện trong thời gian 20 phút.

Học sinh làm bài kiểm tra thành hai giai đoạn riêng biệt: nộp phiếu trả lời trắc nghiệm khi hết thời gian dành cho phần 1 rồi mới nhận đề và làm tiếp phần kiểm tra tự luận.

- Về số lượng đề của mỗi môn KHTN và KHXH, nhà trường có thể chọn một trong hai phương án:

+ Mỗi môn biên soạn một đề kiểm tra chung (với hai phần) cho toàn khối.

+ Mỗi môn biên soạn thành hai đề A và B (mỗi đề có hai phần) trong đó phần cơ bản giống nhau, phần phân hoá khác nhau (đề B có mức độ phân hoá thấp, đề A có mức độ phân hoá cao hơn). Học sinh đăng ký kiểm tra một nhóm môn theo đề A, nhóm môn còn lại theo đề B.

- Mỗi đề kiểm tra phần trắc nghiệm khách quan được xáo trộn thành 4 đến 6 mã đề khác nhau để các HS ngồi cạnh nhau có mã đề khác nhau (xáo trộn riêng từng phần: phần cơ bản thuộc 60% đầu và phần phân hoá thuộc 40% sau của đề bài kiểm tra).

4.3 Đối với môn Ngoại ngữ

* *Môn Tiếng Trung, Tiếng Nhật, Tiếng Đức và Tiếng Hàn*: trường tự ra đề và kiểm tra theo lịch.

* *Môn Tiếng Pháp*: Thực hiện theo văn bản của Sở GDĐT về hướng dẫn tổ chức kiểm tra HK II cấp Trung học - Chương trình song ngữ Tiếng Pháp và Tiếng Pháp ngoại ngữ 2.

5. Báo cáo

Sau khi kết thúc kiểm tra, Hiệu trưởng các trường THPT gửi nộp các tập tin vi tính đề và đáp án các môn kiểm tra học kỳ theo đề chung của trường về Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Trung học) qua địa chỉ email: kthkthpt@gmail.com

Thời hạn cuối nộp đề và đáp án: ngày 13/5/2017.

Cấu trúc thư mục cho các tập tin theo phụ lục đính kèm, tên thư mục và tập tin không đánh dấu tiếng Việt, sau đó chuyển thành một file nén và gửi về địa chỉ email trên (không nộp đề in trên giấy về Phòng GDTrH).

Yêu cầu các trường nộp báo cáo kế hoạch kiểm tra, đề kiểm tra và đáp án đầy đủ và đúng hạn, đây là một trong những thông tin để kiểm tra, đánh giá hoạt động của trường.

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng các trường có kế hoạch tổ chức thực hiện, đảm bảo đúng quy chế và thể lệ kiểm tra, thi cử hiện hành. Sau thời gian kiểm tra học kỳ, nhà trường tiếp tục tổ chức giảng dạy, học tập bình thường để hoàn tất chương trình giáo dục theo kế hoạch nội dung và thời gian của năm học./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Thanh tra (để phối hợp);
- Lưu: VP, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Nguyễn Văn Hiếu

PHỤ LỤC

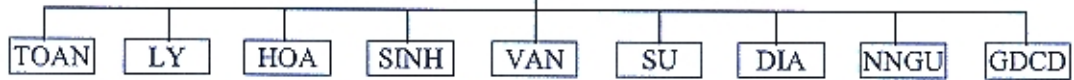
CẤU TRÚC THƯ MỤC VÀ TẬP TIN ĐỀ, ĐÁP ÁN KIỂM TRA HỌC KỲ
GỬI VỀ PHÒNG GIÁO DỤC TRUNG HỌC

FOLDER TENTRUONG, ví dụ

BUITHIXUAN

FOLDER

DE VA DAPAN KTHKII 2017



Toan 10	Ly 10	Hoa 10	Sinh 10	Van 10	Su 10	Dia 10	Nngu 10	GD CD 10
Toan 11	Ly 11	Hoa 11	Sinh 11	Van 11	Su 11	Dia 11	Nngu 11	GD CD 11
Toan 12	Ly 12	Hoa 12	Sinh 12	Van 12	Su 12	Dia 12	Nngu 12	GD CD 12